

「グラウンドアンカー設計・施工基準、同解説講習会」のお知らせ

主催：公益社団法人 地盤工学会

後援：公益社団法人 土木学会／一般社団法人 日本建築学会
一般社団法人日本アンカー協会

「グラウンドアンカー設計・施工基準、同解説」は、技術的進歩に伴う見直しの要求の高まりから、1977年の制定以来、すでに1988年、2000年の二度、改訂が行われてきました。しかしながら、2000年以降も長期耐久性に関する技術や点検と維持管理の重要性などが示されており、さらに、国際的な情勢として、地盤構造物の試験規格が国際規格(ISO)として制定される動きもあります。このような国内外の情勢を考慮したうえで、昨年の改訂となりました。

本講習会では、この改訂された「グラウンドアンカー設計・施工基準、同解説」の改訂のポイントや内容について、技術者に認識してもらうことを意図して、昨年度に引き続いて企画しました。グラウンドアンカー工法の調査・計画から設計、施工、試験、維持管理に至る一連の手順に関して定めた基準について、改訂の背景やワーキングでの議論の内容を含めて、分かりやすく解説します。グラウンドアンカーの設計施工にかかわる技術者のみならず、多数の方の参加をお待ちしています。

G-CPD ポイント：5.0

コース：土質・基礎／調査・設計・施工／防災・環境

日時：平成25年11月18日(月) 10:00～16:00

会場：地盤工学会 大会議室(東京都文京区千石4-38-2, Tel 03-3946-8677)

会費：会員 10,000円 非会員 13,000円 学生会員 3,000円 後援団体の会員 12,000円(テキスト代別)

テキスト：テキストは、地盤工学会基準書「グラウンドアンカー設計・施工基準、同解説」(平成24年5月発行)を使用します(テキストの価格：定価 3,675円、会員特価 2,625円、いずれも税込)。テキストが必要な方は申込み時にその旨ご記入いただければ、講習会受講券・請求書とは別にお送りいたします。ただし、その場合別途送料(450円)がかかりますのでご承知おきください。当日に会場でも販売いたします。

定員：70名

内容・講師：

時間	内容	講師
10:00～10:30 (30min)	講習概要、第1章	山田 浩【日特建設株式会社】
10:30～11:00 (30min)	第3章 計画・調査	仲本 治【株式会社CPC】
11:00～12:00 (60min)	第4章 材料 第5章 防食	別府 正顕【ライト工業株式会社】
13:00～14:00 (60min)	第6章 設計	山本 彰【株式会社大林組】
14:00～15:00 (60min)	第7章 施工 第8章 試験	山崎 淳一【三信建設工業株式会社】
15:00～16:00 (60min)	第9章 維持管理	吉村 雅宏【株式会社高速道路総合技術研究所】

講習会申込み方法および申込み先：

氏名、勤務先・同住所・同電話番号・同FAX・同メールアドレス、会員(会員番号)・非会員の別、テキストの要不要を明記した申込書をFAXまたはメールで送っていただくかホームページの申込フォームからお申込み下さい。参加申込受付後、請求書と郵便振替用紙をお送りいたしますので、会費のご納入は請求金額をご確認のうえ郵便振替(または銀行送金)でお願いいたします。なお、銀行送金の場合には請求番号と送金日を別途FAXまたはメールでご連絡下さい。また、受講料・書籍代一括での請求書がご入用の場合はその旨お知らせください。

地盤工学会講習会係 E-mail:kosyukai@jiban.or.jp FAX:03-3946-8678 電話：03-3946-8671

<講習会申込フォーム>https://www.jiban.or.jp/info/application_form_kosyukai.html

地盤工学会講習会参加申込書

Fax 03-3946-8678 地盤工学会講習会係 行

※ホームページからのお申し込みもご利用ください。

地盤工学会トップページ(<https://www.jiban.or.jp/>) ⇒ 学会の行事・活動 ⇒ 講習会

地盤工学会トップページ(<https://www.jiban.or.jp/>) ⇒ 書籍購入・講習会参加 ⇒ 書籍の注文、講習会申込み(クレジット可)

講習会名	申込日	年	月	日
------	-----	---	---	---

連絡者	ふりがな	会員区分	正会員・特別会員 (級)	会員番号
	氏名		学生会員・非会員 後援団体の会員 ()	
勤務先	所属			
所在地	(〒)			
電話	(内)		Fax	
E-mail				

受講者氏名	所属部署(部・課名)	書籍(別売り)の要・不要
		要 (冊) ・ 不要
		要 (冊) ・ 不要
		要 (冊) ・ 不要
		要 (冊) ・ 不要

追加書類請求	必要な場合のみご記入ください。	書類の様式 (○印)	・学会書式で可	・指定用紙を送付
【見積書: 通】	【納品書: 通】		・その他()	
【請求書: 通】				
宛名	勤務先名・参加者個人名・無記入・その他()		日付	記載する ・ しない

参加費	支払予定	年	月	日	支払額	円
支払方法 (□印にチェック)	<input type="checkbox"/> 現金持参	申込書到着後、10日前後で折り返し「受講券」をお送りします。 「領収書」は、当日会場受付にてお支払の際にお願いします。				
	<input type="checkbox"/> 郵便振替	申込書到着後、10日前後で折り返し「受講券」「請求書1通」 「専用振込用紙」をお送りします。				
	<input type="checkbox"/> 銀行振込	お受取後、お近くの金融機関窓口にてお振込ください				

通信欄:

.....

.....

.....